

ГОРОДСКОЕ ЭКСКУРСИОННОЕ БЮРО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

191186, Санкт-Петербург, набережная канала Грибоедова, д. 19, 2 этаж

+7 (962) 686-59-75 | +7 (953) 178-53-55

ПРИНЯТО

Решение Педагогического совета
ООО «ГЭБ»

Протокол Педагогического совета
№ 1 от 05.03.2025

ПРИНЯТО

Общим Решением собрания работников
ООО «ГЭБ»

Протокол Общего собрания работников
№ 1 от 05.03.2025

УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор ООО «ГЭБ»

_____ Л.С.Суханов
« ____ » _____ 2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке работы рабочей группы по проведению самообследования

Санкт-Петербург
2025

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение устанавливает порядок работы рабочей группы по проведению самообследования ООО «ГЭБ» (далее – положение).

1.2 Положение разработано в соответствии с пп.13 п.3 ст.28, пп.3 п.2. ст. 29 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013г. г. № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией», зарегистрированного в Минюсте РФ 27 июня 2013 г.

1.3 Данное положение вступает в силу с момента издания приказа по ООО «ГЭБ» (далее - Организация) и действует до издания нового соответствующего положения и приказа.

1.4 Рабочая группа создается по решению руководителя образовательной организации для проведения самообследования образовательной организации.

1.5 Самообследование проводится 1 раз в год. Отчетным периодом является предшествующий самообследованию календарный год, отчет рассматривается на педагогическом совете Организации, согласуется с Индивидуальным предпринимателем, подписывается руководителем, заверяется печатью и размещается на официальном сайте образовательной организации не позднее 20 апреля текущего года.

2. Цели и задачи самообследования

2.1 Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности образовательной деятельности, а также подготовка отчета о результатах самообследования (далее - отчет).

2.2 Задачи самообследования:

- 2.2.1 установление степени проявления измеряемых качеств у объектов изучения и оценивания (самооценивания);
- 2.2.2 выявление наличия или отсутствия динамики образовательной системы организации в целом (или отдельных ее компонентов);
- 2.2.3 создание целостной системы оценочных характеристик педагогических процессов;
- 2.2.4 выявление положительных тенденций в объектах изучения и оценивания (самооценивания), в образовательной системе организации в целом, резервов ее развития;
- 2.2.5 установление причин возникновения и путей решения, выявленных в ходе изучения и оценивания (самооценивания) проблем;
- 2.2.6 составление (или опровержение) прогнозов изменений, связанных с объектами оценивания (самооценивания) или действиями, относящимися к ним.

3. Функции самообследования

3.1 В соответствии с целями и задачами самообследование выполняет ряд функций:

- 3.1.1 *оценочная функция* - осуществление с целью выявления соответствия оцениваемых параметров нормативным и современным параметрам и требованиям;
- 3.1.2 *диагностическая функция* - выявление причин возникновения отклонений состояния объекта изучения и оценивания нормативных и научнообоснованных параметров, по которым осуществляется его оценка (самооценка);
- 3.1.3 *прогностическая функция* - оценка (самооценка) последствий проявления отклонений для самого оцениваемого объекта и тех, с которыми он вступает во взаимодействие.

4. Методы самообследования

4.1 Пассивные (наблюдение, количественный и качественный анализ продуктов деятельности и т.п.).

4.2 Активные (мониторинг, анкетирование, собеседование, тестирование, социологический опрос).

5. Организация работы рабочей группы по процедуре самообследования

5.1 Процедура оценивания проводится в соответствии с инструментарием по контролю качества образования в образовательной организации, реализующей образовательные программы дополнительного и профессионального обучения.

5.2 Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:

- планирование и подготовку работ по самообследованию;
- организацию и проведение самообследования в образовательной организации;
- обобщение полученных результатов и формирование отчета о самообследовании;
- рассмотрение отчета о самообследовании на заседании педагогического совета организации.

5.3 Самообследование проводится 1 раз в год. Руководитель образовательной организации издает приказ о порядке, сроках проведения самообследования и составе комиссии.

5.4 Основной формой проведения самообследования является мониторинг качества образовательной деятельности.

5.5 Состав лиц, привлекаемых для проведения самообследования: директор, педагогические работники.

6. Содержание самообследования

6.1 В процессе самообследования проводится оценка:

- 6.1.1 образовательной деятельности,
- 6.1.2 системы управления образовательной организации,
- 6.1.3 содержания и качества подготовки обучающихся,

- 6.1.4 организации учебного процесса,
- 6.1.5 востребованности выпускников,
- 6.1.6 качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы,
- 6.1.7 функционирования внутренней системы оценки качества образования,
- 6.1.8 анализ показателей деятельности организации, устанавливаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

7. Документация

7.1 Результаты самообследования образовательной организации оформляются в виде отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности организации. Отчет оформляется в электронном виде и в бумажном варианте.

8. Заключительные положения

8.1 Настоящее Положение вступает в силу с даты принятия и утверждения руководителем образовательной организации.