

**ГОРОДСКОЕ ЭКСКУРСИОННОЕ БЮРО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**

191186, Санкт-Петербург, набережная канала Грибоедова, д. 19, 2 этаж  
+7 (962) 686-59-75 | +7 (953) 178-53-55

**ПРИНЯТО**

Решение Педагогического совета  
ООО «ГЭБ»

Протокол Педагогического совета  
№ 1 от 05.03.2025

**ПРИНЯТО**

Общим Решением собрания работников  
ООО «ГЭБ»

Протокол Общего собрания работников  
№ 1 от 05.03.2025

**УТВЕРЖДАЮ**

Генеральный директор ООО «ГЭБ»

\_\_\_\_\_ Л.С.Суханов  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2025 г.

**ПОРЯДОК**

**разработки и утверждения ежегодного отчёта о поступлении и расходовании  
финансовых и материальных средств**

## 1. Общие положения

1.1 Порядок разработки и утверждения ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств ООО «ГЭБ» (далее – образовательная организация) разработан на основе Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ.

1.2 Образовательная организация осуществляет финансово-хозяйственную деятельность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, имеет самостоятельный баланс и лицевой счет.

1.3 Задачами финансовой деятельности являются разработка и обоснование способов рационального расходования финансовых средств, эффективного использования материальной базы и имущества и расширение сферы образовательных услуг для населения.

1.4 В смете расходов и доходов образовательная организация отражаются все доходы, получаемые как от осуществления предпринимательской и иной, приносящей доход, деятельности, оказания платных образовательных услуг, средства, полученные в качестве добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, в том числе иностранных, средства, полученные в качестве грантов отечественных и иностранных юридических лиц, другие доходы.

1.5 Все денежные средства расходуются строго в соответствии с обозначенной целью.

1.6 Получение денежных средств, перечисленных в п.5 без указания цели запрещается.

1.7 Категорически запрещается:

- сбор и принятие работниками образовательной организации наличных денежных средств от обучающихся;
- расходование поступивших денежных средств без прохождения их через лицевой счет образовательной организации и проведения конкурсных процедур;
- использование благотворительных взносов с нарушением указанной цели;
- принуждение физических и юридических лиц, в том числе обучающихся к внесению средств на благотворительные цели.

1.8 Ежегодный отчёт о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств утверждается директором образовательной организации, предоставляется учредителю на утверждение не позднее 1 февраля года, следующего за отчётным периодом.

1.9 Ежегодный отчет предоставляется и размещается на официальном информационном сайте образовательной организации.

1.10 Настоящее положение вступает в силу с даты принятия, согласования и утверждения руководителем образовательной организации.